



УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
160000, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Герцена, д. 27, каб. 523, т/ф. (8-8172) 56-23-19
up@gov35.ru; vologda-ombudsman@yandex.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

1 апреля 2014 года

г. Вологда

№ 4

Об утверждении положения об удостоверении общественных помощников Уполномоченного по правам человека в Вологодской области

В целях реализации Положения об общественных помощниках Уполномоченного по правам человека в Вологодской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение об удостоверении общественных помощников Уполномоченного по правам человека в Вологодской области.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.


О.А. Димони

Утверждено
распоряжением Уполномоченного по правам
человека в Вологодской области
от 1 апреля 2014 года №4

**Положение
об удостоверении общественных помощников Уполномоченного по
правам человека в Вологодской области**

1. Удостоверение общественного помощника Уполномоченного по правам человека в Вологодской области (далее - удостоверение) является документом, подтверждающим его личность и полномочия.

2. Удостоверение общественному помощнику Уполномоченного по правам человека в Вологодской области (далее - общественный помощник) выдается на период полномочий Уполномоченного по правам человека в Вологодской области (далее - Уполномоченный).

3. Удостоверение не подлежит передаче другому лицу.

4. Оформление и выдача общественному помощнику удостоверения производятся под роспись в журнале учета и выдачи удостоверений специалистом, обеспечивающим деятельность Уполномоченного. Удостоверение подписывает Уполномоченный.

5. Общественный помощник обязан обеспечить сохранность удостоверения. В случае утраты, порчи удостоверения, а также изменения общественным помощником фамилии, имени или отчества, общественный помощник подает на имя Уполномоченного заявление о выдаче нового удостоверения. В заявлении указывается причина утраты, порчи удостоверения, изменения фамилии, имени или отчества.

6. Удостоверение представляет собой книжечку красного цвета размером 20,0 х 6,5 см в развернутом виде в обложке с кожаным переплетом.

7. На внешней стороне удостоверения воспроизводится надпись прописными буквами тиснением золотом «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

8. Внутренние вклейки удостоверения выполняются в виде трех полос белого, синего и красного цвета.

9. На бордюре левой стороны внутренней наклейки удостоверения помещается надпись в три строки

«Общественный помощник
Уполномоченного по правам человека
в Вологодской области».

На левой части левой стороны внутренней наклейки удостоверения

оставлено чистое поле для цветной фотографии владельца удостоверения, выполненной в анфас без головного убора размером 30 x 40 мм.

Фотография скрепляется печатью Уполномоченного.

В нижней правой части левой стороны внутренней наклейки удостоверения помещается надпись «Дата выдачи».

10. На бордюре правой стороны внутренней наклейки удостоверения помещается надпись «Удостоверение N ____».

Ниже номера удостоверения в две строки помещаются фамилия, имя и отчество общественного помощника.

Ниже фамилии, имени, отчества помещается надпись в три строки

"является общественным помощником

Уполномоченного по правам человека

в Вологодской области по _____ району".

Ниже помещается надпись «Удостоверение действительно до ____».

В нижней левой части правой стороны внутренней наклейки удостоверения помещается надпись в две строки «Уполномоченный по правам человека в Вологодской области», а в правой части - инициалы и фамилия Уполномоченного. Между наименованием должности и фамилией Уполномоченного оставлено место для его подписи.

**Общественный помощник
Уполномоченного по правам человека
в Вологодской области**

УДОСТОВЕРЕНИЕ № 1

Иванов

Иван Иванович

*является общественным помощником
Уполномоченного по правам человека
в Вологодской области по _____ району*

фото

Удостоверение действительно до _____

дата выдачи

Уполномоченный по правам человека
в Вологодской области

О.А. Димони